



COMUNE DI CATANIA

Categoria

Classe

Fascicolo

VERBALE DI DELIBERAZIONE

Deliberazione N. 59 DEL 06/05/2014

OGGETTO: Atto di indirizzo – Approvazione Protocollo di Intesa per il riordino della Impiantistica Pubblicitaria.

DIMOSTRAZIONE DELLA DISPONIBILITÀ DEI FONDI

Bilancio 2014 Competenze2014.....

Cap.....Art.Spese per

Somma

Stanziata €

Aggiunta per storni €

Dedotta per storni €

impegni Assunti €

Fondo Disponibile € =====

Visto ed iscritto a..... N.VISTO.....
de... Cap..... art. nel
partitario uscita di competenza l'impegno di €

Visto per l'impegno di spesa e per la regolarità contabile
Addì,

IL RAGIONIERE GENERALE
.....F.TO ETTORE DE SALVO

DIREZIONE "Ragioneria Generale" Servizio Affissioni e Pubblicità"
Prot. N°...142624...del...02/05/2014

Il Compilatore

Il Direttore **L' Assessore**
F.to Pietro Belfiore F.to Giuseppe Girlando

.....DID

DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE
N...60.....Reg. M.D. Del.....05/05/2014

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il Segretario Generale del Comune di Catania certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio il giorno

.....
e che non risulta prodotta alcuna opposizione contro la stessa deliberazione.

Catania.....

IL SEGRETARIO GENERALE

L'anno duemilaquattordici, il giorno 6 del mese di maggio, alle ore 11,40 nel Palazzo di Città, si è riunita la Giunta Comunale di Catania.

All'adozione del presente atto sono presenti il Sindaco
Avv. Vincenzo Bianco
che presiede, e i Sigg.ri Assessori:

x	Ing Bosco Luigi
x	Avv. D'Agata Rosario
x	Dott. Trojano Fiorentino
x	Avv. Girlando Giuseppe
x	Prof. Licandro Orazio
x	Avv. Mazzola Angela
x	Sig. Di Salvo Salvatore
x	Dott.ssa Scialfa Chinnici Valentina
x	Dott. Consoli Magnano di San Lio Marco

Partecipa alla seduta il
Segretario Generale del Comune
Dott.ssa Antonina Liotta.

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER LA GIUNTA MUNICIPALE

OGGETTO: Atto di indirizzo – approvazione protocollo di intesa per il riordino dell' impiantistica pubblicitaria

Il sottoscritto dott. Pietro Belfiore, nella qualità di Dirigente del Servizio " Affissione e Pubblicità" , sottopone alla Giunta Municipale la seguente proposta di deliberazione:

Premesso:

che attualmente appare necessario dare ordine e regolamentare l'intero sistema dell'impiantistica pubblicitaria presente nel territorio comunale sia per il mutamento dell'assetto territoriale che per la pendenza di numerosi contenziosi che coinvolgono sia varie Ditte fra loro che alcune delle stesse e il Comune di Catania;

che da tale situazione di deregulation, in mancanza di una pianificazione, è sempre più cresciuto il fenomeno dell'abusivismo;

che tale riordino come azione prioritaria per il contrasto dell'abusivismo garantirebbe maggiormente il rispetto del principio di legalità, indirizzo quest'ultimo che sempre più caratterizza l'azione amministrativa dell'Ente e in più costituirebbe un meccanismo di deflazione del contenzioso;

che gli uffici hanno già avviato negli anni 2012 e 2013 delle procedure amministrative di riordino del comparto a tutt'oggi non ancora concluso;

atteso che per le motivazioni di cui sopra l'Assessorato al Bilancio ha ritenuto opportuno avviare preventivi incontri con le ditte pubblicitarie del settore al fine di addivenire a una soluzione della complessa problematica e predisporre un Protocollo d'Intesa che individui un percorso, sia pure transitorio, di regole propedeutiche per il tempo strettamente necessario all'emanazione del futuro Regolamento Pubblicità e Affissioni e del nuovo P.G. degli impianti.

Ritenuto che alla luce degli incontri avvenuti nei mesi di Marzo e Aprile 2014, le parti hanno alla fine convenuto a maggioranza qualificata in data 16/04/2014 lo schema di Protocollo d'Intesa condiviso allegato alla presente proposta di delibera

PROPONE

Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono integralmente riportati approvare l'allegato schema di Protocollo d'Intesa tra le Ditte pubblicitarie e il Comune di Catania

Di provvedere alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio dell'Ente e sui siti istituzionali internet e intranet

Dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico dell'Ente.

Il Dirigente
(dott. Pietro Belfiore)

F.to

LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione n.....142624.... del...02/05/2014.....

Oggetto: Atto di indirizzo – approvazione protocollo di intesa per il riordino dell' impiantistica pubblicitaria

Ritenuto di condividere il documento per le motivazioni descritte in narrativa e, pertanto, di poter far propria la proposta presentata dal Dirigente del Servizio " Affissione e Pubblicità";

Visti i pareri favorevoli espressi ai sensi della L. R. 11/12/1991 n°48 e s.m.:

- ✓ per la regolarità tecnica , dal Dirigente del Servizio Affissione e Pubblicità;
- ✓ per la regolarità contabile, dal Direttore della Direzione "Ragioneria Generale".

Ritenuto di dover provvedere in merito;

Visto l'art. 12 della L.R. 44/91 e s.m.;

Ad unanimità di voti resi nelle forme di legge

DELIBERA

- In via transitoria e nelle more della emanazione del nuovo Regolamento Pubblicità e Affissioni e alla redazione del nuovo P.G. degli Impianti approvare la proposta di deliberazione, indicata in premessa, ed il suo allegato;
- Autorizzare il Direttore della Direzione alla sottoscrizione del Protocollo di Intesa con le imprese a maggioranza qualificata operanti nel settore della pubblicità esterna e le associazioni di categoria;
- Dare mandato alla Direzione Ragioneria Generale -Servizio Pubblicità e Affissioni-, di porre in essere tutti gli adempimenti esecutivi e gli atti amministrativi necessari a dare efficacia alle prescrizioni contenute nel presente Protocollo di Intesa;
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell' art. 12, comma 2, della L.R. n°44/91, con voti unanimi e palesi.

< Omissis >

IL SINDACO

F.TO VINCENZO BIANCO

Il Segretario Generale
F.TO ANTONINA LIOTTA

L'Assessore Anziano
F.TO LUIGI BOSCO

OGGETTO: Atto di indirizzo – approvazione protocollo di intesa per il riordino dell' impiantistica pubblicitaria

<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n° 48 e art. 12 L. R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica.</p> <p>Catania __02/05/2014__</p> <p>IL DIRETTORE</p> <p>___F.to Pietro Belfiore__</p>	<p>Di da atto che la presente proposta non comporta, né direttamente né indirettamente, oneri finanziari, né presenta alcuno degli aspetti contabili, finanziari e fiscali previsti dalle vigenti norme, per cui il parere della regolarità contabile non è necessario in quanto si risolverebbe in atto inutile.</p> <p>Catania_____</p> <p>IL DIRETTORE</p> <p>_____</p>
<p>Ai sensi e per gli effetti della L.R. 11/12/1991, n° 4848 e art. 12 L. R. 30/2000, si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile.</p> <p>L' importo della spesa è di € _____</p> <p>Va imputata al cap.</p> <p>Catania __02/05/2014__</p> <p>IL DIRETTORE</p> <p>___F.to Ettore De Salvo__</p>	
<p>Si attesta la relativa copertura finanziaria ai sensi della L. R. 48/1991</p> <p>IL RAGIONIERE GENERALE</p>	
<p>Motivazione dell' eventuale parere contrario</p>	
<p><input type="checkbox"/> Da dichiarare di immediata esecuzione</p>	

PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE E LE IMPRESE OPERANTI NEL SETTORE DELLA PUBBLICITA' ESTERNA E TITOLARI DI AUTORIZZAZIONI

Fase ricognitiva

1. Gli uffici del settore affissioni e pubblicità del comune di Catania si impegnano a consegnare, entro 15 giorni dalla sottoscrizione del presente protocollo, alle imprese sottoscrittrici del presente documento ed operanti nel territorio del comune di Catania un elenco redatto in forma digitale contenente le indicazioni relative a tutti gli impianti attualmente esistenti sul territorio comunale in virtù di un valido titolo autorizzatorio rinnovabile. Si precisa che tale elenco dovrà comprendere anche gli impianti posti in posizioni in contrasto con le norme del regolamento di attuazione del codice della strada.
2. Le imprese sottoscrittrici entro i successivi 15 giorni alla intervenuta consegna dovranno inviare al competente ufficio eventuali osservazioni o contestazioni delle risultanze di tali elenchi, trascorso tale periodo senza tale comunicazione le risultanze saranno considerate accettate e l'elenco verrà considerato confermato.
3. Qualora dovessero sussistere contestazioni entro i 15 giorni successivi al loro inoltro i competenti uffici esamineranno in contraddittorio le stesse e provvederanno ad accogliere o respingere le contestazioni con apposito provvedimento.

Fase Transitoria

1. Completata la fase ricognitiva l'amministrazione darà con proprio idoneo provvedimento amministrativo piena e definitiva esecuzione a quanto definito nella conferenza di servizi di cui al verbale 10.03.2010 relativo alle deroghe alle norme sul posizionamento degli impianti pubblicitari contenute nel regolamento d'attuazione del codice della strada.
2. Successivamente a tale provvedimento gli impianti autorizzati e conformi al codice della strada, come derogato dalla amministrazione comunale in ottemperanza alla predetta conferenza di servizio del 10.3.2010, verranno riconfermati dall'amministrazione con un proprio provvedimento da emanarsi entro 15 giorni dall'esecutività del provvedimento indicato al precedente punto.
3. Gli impianti autorizzati ma non conformi alle distanze del regolamento del codice della strada, come sopra derogate, dovranno essere ricollocati in siti alternativi in base all'art.58 del regolamento di attuazione del codice della strada ed entro il raggio di mt 200 dal luogo di originaria collocazione, qualora sussistano più istanze ricadenti sullo stesso sito si procederà all'assegnazione mediante sorteggio.
4. Gli impianti autorizzati, ma eventualmente collocati in siti diversi da quelli previsti dal provvedimento autorizzatorio, dovranno essere riposizionati nel sito originario. Qualora per ragioni derivanti da violazioni del codice della strada o per ragioni oggettive non fosse possibile tale riposizionamento si seguiranno i criteri nella rassegna del sito di cui al punto 3.
5. Tutti gli impianti di cui ai punti 3 e 4 che non troveranno una nuova collocazione in base quanto lì previsto, verranno assegnati a nuovi siti mediante sorteggio in base alle disponibilità eventualmente esistenti sul territorio. L'assegnazione dei siti alternativi in base alla disposizione di cui al precedente periodo, verrà effettuata per sorteggio in misura proporzionale al numero degli impianti non ricollocabili di ciascuna impresa.
6. Ogni impresa sottoscrittrice dovrà presentare, nel caso in cui dovesse ricollocare l'impianto in altro sito per effetto dei precedenti punti, una relazione tecnica rilasciata e sottoscritta da un professionista abilitato che attesti la staticità e la sicurezza degli impianti ai sensi della vigente normativa, nonché una dichiarazione di atto notorio del titolare dell'impresa che attesti il pieno rispetto della vigente normativa in tema di collocazione d'impianti pubblicitari, la sussistenza di una polizza assicurativa dell'impresa per eventuali danni a persone o cose e una dichiarazione di esonero dell'amministrazione comunale da ogni responsabilità derivante da tali impianti pubblicitari.
7. Le imprese entro 6 mesi dalla notifica dei nuovi provvedimenti autorizzatori le imprese dovranno rimuovere e collocare gli impianti nei siti assegnati a loro spese.
8. Tutti i provvedimenti confermativi delle autorizzazioni in base alla procedura qui indicata avranno validità temporale fino all'approvazione di entrata in vigore del nuovo regolamento e del nuovo piano generale degli impianti e comunque con i tempi e le modalità previste dalla disciplina transitoria di detto regolamento.
9. Gli impianti dovranno essere tassativamente collocati nelle posizioni indicate nei provvedimenti. Ogni impresa dovrà consegnare ai competenti uffici dell'amministrazione comunale un elenco sia in forma cartacea che digitale corredato dalle foto di ogni singolo impianto e della sua collocazione e dovrà dotarsi di un sistema di rilevazione GPS da cui fornirà agli uffici le coordinate geografiche per gli opportuni controlli.
10. E' condizione essenziale per ottenere il rilascio dei provvedimenti previsti ai precedenti punti 2, 3, 4 e 5 essere in regola con il pagamento delle imposte relative ai mezzi pubblicitari e parimenti è indispensabile per mantenere tali autorizzazioni corrispondere i tributi dovuti in base alla vigente normativa in materia.
11. L'amministrazione si impegna per gli impianti che risulteranno regolarmente posizionati a fronte dell'applicazione delle deroghe del codice della strada di cui al punto 1 a compiere tutti gli atti necessari a riesaminare, nei limiti e nei termini previsti dalla vigente normativa, ai fini della revoca in autotutela gli atti di verbalizzazione ancorchè impugnati ma non ancora coperti dal giudicato, successivi ai provvedimenti di riordino della Direzione Ragioneria Generale adottati nell'anno 2013.
12. Le imprese si impegnano a fronte del rilascio dei provvedimenti previsti ai precedenti punti 2, 3, 4 e 11 a rinunciare ai relativi giudizi pendenti.

13. Le imprese sottoscrittrici del presente protocollo si impegnano , in base a quanto stabilito dal protocollo siglato in data 6.3.2014 dall'Anci e dallo Iap (Istituto di Autodisciplina Pubblicitaria), a rispettare il codice di autodisciplina della comunicazione commerciale con particolare riguardo ad evitare di diffondere sui propri mezzi pubblicitari pubblicità lesiva della dignità delle donne e che incitano o rappresentino atti di violenza sulle donne.
14. L'amministrazione , prende atto della collaborazione che le imprese sottoscrittrici il presente protocollo d'intesa, offrono per la repressione del fenomeno dell'abusivismo e accetta tale collaborazione che si concretizzerà nei seguenti servizi da realizzarsi, ad esito del rilascio dei provvedimenti di cui ai punti 2, 3, 4 e 5 e della procedura di annullamento dei verbali di cui al punto 11. :
- due camion di cui uno dotato di autogrù con n° tre tecnici specializzati dotati di attrezzature necessarie alla rimozione e/o alla ricopertura d'impianti pubblicitari, per 300 giornate lavorative;
 - due autisti con autovettura dotati di macchine fotografiche digitali un software cartografico con cui gestire l'inventario delle autorizzazioni presenti nel territorio comunale;
 - n.° 10 tablet da consegnare agli ispettori del Comune contenenti all'interno un data base fotografico relativo alle autorizzazioni rilasciate dal Comune, un applicativo web nel quale potere pubblicare on line tutte le foto e gli elenchi degli impianti autorizzati;
 - Il personale messo a disposizione dalle Ditte pubblicitarie avrà soltanto funzione esecutiva e sarà pertanto subordinato alle disposizioni impartite dal personale tecnico e/o agenti di polizia municipale.
 - Tali servizi verranno offerti dalle ditte che sottoscriveranno la presente convenzione in misura proporzionale ai metri quadrati di spazi pubblicitari autorizzati oggetto dei provvedimenti confermativi.
14. Le parti si impegnano a dare ampia comunicazione sia del protocollo che dei servizi offerti sugli organi d'informazione locale
15. L'amministrazione si impegna a consegnare, prima della loro approvazione , copia del nuovo regolamento e del piano generale degli impianti ai sottoscrittori del presente procedimento consentendone la piena partecipazione al procedimento amministrativo degli stessi mediante formulazione di osservazioni o istanze.

15.

Catania,

LE DITTE

IL DIRIGENTE